

Số: 131/TB-THĐC

Đức Chính, ngày 03 tháng 4 năm 2023

THÔNG BÁO
Chương trình công tác tháng 4/2023

*** Nhiệm vụ trọng tâm:**

- Tiếp tục công tác phòng chống dịch bệnh theo mùa.
- Thực hiện vệ sinh cá nhân, vệ sinh lớp học sạch sẽ
- Thi đua lập thành tích chào mừng ngày giải phóng miền Nam thống nhất đất nước.
- Tổ chức cho học sinh tham gia thi Tin học trẻ, giao lưu Tiếng Anh, thi Họa mi vàng cấp thị xã.
- Tiếp tục bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho CBQL, giáo viên thực hiện Chương trình GDPT 2018.
- Cử cán bộ, giáo viên tham gia các chương trình tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn do ngành tổ chức.

Thời gian	Nội dung công việc	Bộ phận, người thực hiện
03/04	Họp Hội đồng sư phạm nhà trường	CBGVNV
04-05/4	Tập huấn KĐCL, trường chuẩn Quốc gia	Đ/C Xâm, Thoa, Thu
6/4	Họp giao ban Hiệu trưởng tháng 4/2023	Đ/c Xâm
9/4	Tổ chức cho học sinh tham gia thi tiếng Anh cấp thị xã	GV Tiếng Anh, GVCN, HS tham gia thi
11/4	Phối hợp tổ chức Chương trình giao lưu kể chuyện lịch sử " Tiếp lửa truyền thống"	CB,GV,NV và HS
12-16/4	Tổ chức chấm sáng kiến kinh nghiệm và giải pháp sáng tạo	Hội đồng chấm SKKN
18-21/4	Tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày Sách và văn hóa đọc	Bộ phận chuyên môn
18/4	Tổ chức các Hoạt động thăm hỏi, tặng quà học sinh khuyết tật nhân ngày " Người khuyết tật"	CBGVNV
20/4	Thi Họa mi vàng cấp thị xã	Đ/C Thi và học sinh dự thi
24/4	Kiểm tra Hoạt động của bộ phận Công đoàn	Ban kiểm tra nội bộ

1-29/4	Thực hiện chương trình từ tuần 29-32 Thực hiện tuyên truyền phòng chống dịch bệnh	Bộ phận chuyên môn
--------	---	--------------------

Ghi chú: Ngoài lịch công tác trên của CB,GV,NV của trường sẽ thực hiện các nhiệm vụ chỉ đạo đột xuất của các cấp: UBND phường Đức Chính, Phòng GD&ĐT, UBND thị xã Đông Triều.

Nơi nhận:

- Trang TTĐT củatrường;
- Các bộ phận(t/h);
- LưuVT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Xâm