

Số: 276 /KH-THĐC

Đức Chính, ngày 18 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH
TỔ CHỨC HỘI NGHỊ NHÀ GIÁO, CÁN BỘ QUẢN LÝ, NLĐ
NĂM HỌC 2024 - 2025

Căn cứ Bộ luật lao động 2019; Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và sự nghiệp công lập;

Nghị định số 145/2020/NĐ-CP ngày 14/12/2020 của Chính phủ về Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Bộ Luật Lao động về điều kiện lao động và quan hệ lao động;

Thông tư số 01/2016/TT-BNV ngày 13/01/2016 của Bộ Nội vụ về việc hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ;

Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập;

Thực hiện công văn số 1544/ PGD&ĐT-LĐLĐ ngày 04 tháng 9 năm 2024 của phòng GD&ĐT - Liên đoàn Lao động thị xã Đông Triều V/v Hướng dẫn tổ chức Hội nghị nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động năm học 2024-2025;

Trường Tiểu học Đức chính xây dựng kế hoạch tổ chức Hội nghị nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động năm học 2024-2025 của nhà trường cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

- Nhằm phát huy quyền làm chủ của nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động và nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị; góp phần xây dựng đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động là công bộc của nhân dân, có đủ phẩm chất chính trị, phẩm chất đạo đức, lối sống, năng lực và trình độ chuyên môn nghiệp vụ, làm việc có năng suất, chất lượng, hiệu quả, đáp ứng yêu cầu phát triển và đổi mới của đất nước; phòng ngừa, ngăn chặn và chống các hành vi tham nhũng, lãng phí, quan liêu, phiền hà, sách nhiễu nhân dân.

- Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024; Triển khai kế hoạch và thảo luận các giải pháp để thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025; Phát huy dân chủ, đoàn kết, trí tuệ của tập thể góp phần xây dựng và phát triển nhà trường trong giai đoạn mới.

- Thống nhất nội dung nghị quyết Hội nghị nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động của đơn vị. Thống nhất các chỉ tiêu, giải pháp, quyết tâm ra sức thi đua phấn đấu hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học mới.

- Tổ chức hội nghị với tinh thần gọn nhẹ, nghiêm túc, thẳng thắn, dân chủ, đoàn kết, thiết thực; được sự góp ý và thống nhất của tập thể cán bộ giáo viên, nhân viên trong hội đồng sư phạm nhà trường.

II. Nguyên tắc tổ chức

- Hội nghị nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động của nhà trường là hình thức dân chủ trực tiếp để cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia quản lý và xây dựng nhà trường đoàn kết, trong sạch, vững mạnh. Hội nghị đảm bảo các nguyên tắc:

- Dân chủ, thiết thực, đúng nội dung quy định
- Hội nghị chỉ họp lệ khi có ít nhất 2/3 tổng số CB, GV, NV về dự Hội nghị.
- Nghị quyết, quyết định của Hội nghị chỉ có giá trị khi có trên 50% số người dự tán thành, không trái các quy định của Nhà nước và của ngành.
- Hiệu trưởng phối hợp với BCH Công đoàn chịu trách nhiệm về tổ chức Hội nghị cán bộ, viên chức, lao động đảm bảo sự lãnh đạo của chi ủy nhà trường.

III. Hình thức tổ chức Hội nghị

- Tổ chức vào đầu năm học, dưới hình thức Hội nghị toàn thể.
- Thành phần Hội nghị: Gồm toàn thể CB, GV, NV trong trường.
- Kinh phí tổ chức: Chi từ kinh phí tự chủ của trường học theo chế độ hiện hành.
- Thời gian tổ chức hội nghị toàn thể nhà trường xây dựng lịch gửi Phòng GD&ĐT phê duyệt (27/9/2024).

IV. Quy trình và nội dung tổ chức hội nghị

Hội nghị cán bộ, viên chức, người lao động của trường được tổ chức theo hướng dẫn tại Nghị định số 04/2015/Đ-CP ngày 09 tháng 01 năm 2015 của Chính phủ; Thông tư 01/2016/TT-BNV ngày 13/01/2016 của Bộ Nội vụ; Công văn 488/TLĐ ngày 07/4/2016 của Tổng LĐLĐ Việt nam; Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT; Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020 của Bộ GD&ĐT hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập;

1. Công tác chuẩn bị

a. Mở hội nghị trù bị :

- Hiệu trưởng triệu tập hội nghị.
- Thành phần gồm: Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng, Bí thư chi bộ, Chủ tịch công đoàn.
- Thời gian: Ngày **19/9/2024**
- Nội dung: Thống nhất chủ trương, thông qua kế hoạch mục tiêu, nội dung Hội nghị nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động và phân công chuẩn bị các nội dung :

+ Hiệu trưởng chuẩn bị báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học trước về kế hoạch giáo dục và đào tạo, hoạt động tài chính, kết quả thực hiện dân chủ trong nhà trường; xây dựng dự thảo phương hướng nhiệm vụ, kế hoạch phát triển giáo dục và đào tạo của năm học mới; dự thảo hoặc bổ sung, sửa đổi nội quy, quy chế hoạt động, qui chế chi tiêu nội bộ của nhà trường.

+ Ban Chấp hành công đoàn chuẩn bị báo cáo tổng kết phong trào thi đua năm cũ và dự kiến nội dung phát động phong trào thi đua năm mới; hướng dẫn Ban thanh tra nhân dân chuẩn bị báo cáo hoạt động của Ban thanh tra nhân dân, xây dựng chương trình hoạt động của Ban thanh tra nhân dân trong năm mới;

+ Thống nhất các nội dung công khai tại hội nghị.

b. Tiến hành tổ chức hội nghị ở cấp tổ:

- Thời gian: 20/9/2024

- Chủ tọa hội nghị: Tổ trưởng chuyên môn.

- Thư ký hội nghị do chủ tọa cử.

- Nội dung hội nghị:

+ Thảo luận toàn bộ nội dung đã trù bị do Hiệu trưởng và Ban Chấp hành Công đoàn dự thảo.

+ Bàn các giải pháp thực hiện nhiệm vụ, kế hoạch năm mới; kiến nghị và yêu cầu giải đáp các vấn đề còn vướng mắc.

+ Xây dựng các tham luận của tổ và chuẩn bị các ý kiến tham luận tại hội nghị cấp trường.

+ Tổng hợp ý kiến kiến nghị của tổ đề nghị Hiệu trưởng giải đáp.

c. Tổ chức Hội nghị cán bộ chủ chốt

- Thời gian: 23/9/2024

- Thành phần: Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, Ban Chi ủy, BCH công đoàn, Bí thư đoàn thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh, Trưởng Ban Thanh tra nhân dân, TPT Đội, tổ trưởng chuyên môn và tổ trưởng tổ văn phòng

- Nội dung: Báo cáo toàn bộ nội dung, công việc được phân công chuẩn bị trong Hội nghị trù bị. Hiệu trưởng và Chủ tịch công đoàn tiếp thu ý kiến từ hội nghị ở cấp tổ, bổ sung hoàn chỉnh nội dung để đưa ra hội nghị cán bộ, công chức viên chức, lao động của đơn vị.

2. Tổ chức Hội nghị cán bộ, viên chức, người lao động toàn đơn vị

- Tên gọi của hội nghị: “Hội nghị nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động năm học 2024 - 2025”

- Thời gian: 27/9/2024

- Thành phần: Toàn thể CB, GV, NV của trường

- Nội dung, trình tự:

* Bầu đoàn chủ tịch và thư ký hội nghị.

- Đoàn chủ tịch hội nghị bao gồm: Bí thư chi bộ (Hiệu trưởng), Đại diện BCH Công đoàn, Phó Hiệu trưởng (do hội nghị quyết định bằng hình thức biểu quyết). Đoàn chủ tịch có trách nhiệm chủ trì hội nghị.

- Đoàn Chủ tịch dự kiến thư ký và lấy biểu quyết hội nghị. Thư ký hội nghị có trách nhiệm ghi biên bản, dự thảo nghị quyết của hội nghị.

- Đoàn chủ tịch có trách nhiệm tổng hợp, báo cáo trước hội nghị về tình hình, số lượng cán bộ, công chức, viên chức, lao động dự hội nghị.

** Đoàn chủ tịch điều hành nội dung Hội nghị với các nội dung sau:*

- Kiểm điểm, đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ của năm học trước như: Thực hiện các nghị quyết, chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, các nhiệm vụ chính trị có liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của đơn vị; thực hiện Nghị quyết hội nghị cán bộ, công chức, viên chức, lao động và những quy định về thực hiện dân chủ trong hoạt động của đơn vị; đánh giá, tổng kết và kiểm điểm trách nhiệm của Hiệu trưởng trong việc thực hiện kế hoạch công tác.

- Xây dựng kế hoạch và biện pháp thực hiện kế hoạch công tác năm học tới của nhà trường; bàn các biện pháp tổ chức cải tiến lề lối làm việc, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, chống tham nhũng, quan liêu, phiền hà, sách nhiễu; bàn các biện pháp tổ chức các phong trào thi đua và các cuộc vận động trong ngành.

- Tiếp thu ý kiến đóng góp, phê bình của cán bộ, viên chức, người lao động; giải đáp những thắc mắc, kiến nghị của cán bộ, công chức, viên chức, lao động trong đơn vị về các vấn đề: Nội quy, quy chế của cơ quan, trường học; công khai các khoản đóng góp của người học, việc sử dụng kinh phí và chấp hành chế độ thu, chi, quyết toán theo quy định hiện hành; giải quyết các chế độ, quyền lợi, đời sống vật chất, tinh thần cho cán bộ, viên chức, người lao động và người học.

- Bàn các giải pháp nhằm không ngừng nâng cao đời sống vật chất, tinh thần cho cán bộ, viên chức, lao động trong đơn vị. Thông qua điều chỉnh Quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị.

- Ban Thanh tra nhân dân báo cáo kết quả công tác năm học 2023-2024 và phương hướng trong năm học 2024-2025.

- Phát động phong trào thi đua và ký kết giao ước thi đua giữa Hiệu trưởng với tổ chức công đoàn.

- Thông qua Nghị quyết hội nghị.

IV. Tổ chức thực hiện

1. Ban giám hiệu

- Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch tổ chức và chỉ đạo thực hiện Hội nghị cán bộ, viên chức, lao động. Sau Hội nghị, Hiệu trưởng tập trung giải quyết những kiến nghị được tập hợp, nêu ra trong hội nghị cán bộ, công chức, viên chức, lao động.

- Các thành viên Ban giám hiệu theo dõi chỉ đạo hội nghị cấp tổ theo nhiệm vụ được phân công. Chỉ đạo chuẩn bị các điều kiện cần thiết tổ chức hội nghị cấp trường.

- Thực hiện chế độ thông tin báo cáo kết quả sau khi tổ chức hội nghị về Phòng Giáo dục & Đào tạo (Bộ phận Tổng hợp Thi đua) theo quy định.

- Chỉ đạo công tác lưu hồ sơ theo quy định

2. Ban chấp hành công đoàn

- Phối hợp tổ chức hội nghị theo kế hoạch, tổ chức giám sát việc giải quyết những kiến nghị của CBGVNV.

- Hướng dẫn Ban thanh tra nhân dân báo cáo kết quả và xây dựng kế hoạch hoạt động cho năm học.

- Chuẩn bị các tài liệu phục vụ việc tổ chức hội nghị theo kế hoạch.

3. Các tổ chuyên môn, tổ văn phòng

- Căn cứ kế hoạch của nhà trường chỉ đạo tốt hội nghị cấp tổ. Báo cáo kết quả tổ chức hội nghị cấp tổ về Ban giám hiệu nhà trường theo quy định.

- Chuẩn bị các ý kiến tham luận tại Hội nghị (*Các ý kiến đăng ký tham luận tại Hội nghị*)

- Chuẩn bị các hồ sơ, tài liệu phục vụ Hội nghị.

- Sau khi tổ chức Hội nghị, tổ văn phòng lưu toàn bộ các hồ sơ (03 bộ) từ Hội nghị cấp tổ đến Hội nghị cấp trường. Thành phần hồ sơ (03 bộ), bao gồm (*Biên bản Hội nghị, Báo cáo, Nghị quyết, Nội quy, quy chế... đã được thống nhất và kí kết tại Hội nghị*);

- Tổ văn phòng gửi kế hoạch tổ chức Hội nghị (19/9/2024), kết quả tổ chức Hội nghị (01/10/2024) về Phòng GD&ĐT ;Liên đoàn Lao động thị xã qua hộp thư tonghop@dongtrieu.edu.vn; vanphongldld.dt2018@gmail.com.

Trên đây là toàn bộ kế hoạch tổ chức Hội nghị nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động năm học 2024-2025, đề nghị các tổ chức, đoàn thể của trường căn cứ xây dựng và triển khai ở cấp tổ theo đúng quy định. Trong quá trình thực hiện có vướng mắc cần báo cáo kịp thời về hiệu trưởng để được giải quyết./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (b/c);
- BGH, BCHCD, Tổ CM, CBGVNV(t/h);
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Liên Hương

